

**Муниципальное казенное учреждение
Шербакульского муниципального района Омской области
«Центр финансово-экономического, хозяйственного и методического обеспечения учреждений в сфере культуры»
646700 Омская область, р. п. Шербакуль, пл. Гуртьева, 3**

ПЛАН РАБОТЫ

**муниципального казенного учреждения
Шербакульского муниципального района Омской области
«Центр финансово-экономического, хозяйственного и методического обеспечения учреждений в сфере культуры»
2023 г.**

р. п. Шербакуль

2022 г.

Нормативно - правовые и организационные мероприятия

№	Мероприятия	Дата	Ответственные
1	Формирование банка нормативных правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих деятельность учреждения.	В течение года	Камбулатова Н.В. Лугинин И.С.
2	Обеспечение нормативно-правовой базы деятельности МКУ «Центр ФЭХ и МО». Разработка локальных актов.	В течение года	Камбулатова Н.В. Кочегура Т.А. Лугинин И.С.
3	Планирования основных мероприятий МКУ «Центр ФЭХ и МО» на 2023 г.	Декабрь 2023 г.	Камбулатова Н.В.
4	Подготовка сводного отчета: - реализация мероприятий программы «Развитие культуры и туризма Шербакульского муниципального района Омской области до 2026 года». - выполнение показателей муниципальной программы Шербакульского муниципального района Омской области «Развитие социально-культурной сферы Шербакульского муниципального района Омской области»; - статистической отчетности П-4, ЗП-культура, ЗП-образование и др.; - бухгалтерской отчетности.	В течение года	Камбулатова Н.В. Шпинаева М.С. Кочегура Т.А.
5	Ведение плановой и отчетной документации по основным направлениям деятельности	В течение года	Камбулатова Н.В. Шпинаева М.С. Кочегура Т.А. Лугинин И.С.
6	Участие в районных, областных научно – практических семинарах, конференциях, форумах	В течение года	Камбулатова Н.В. Шпинаева М.С. Кочегура Т.А. Лугинин И.С.
7	Размещение на официальном Интернет – сайте сведений, относящихся к компетенции МКУ «Центр ФЭХ и МО». Обеспечение соблюдения требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Камбулатова Н.В. Кочегура Т.А.
8	Осуществление контрольных мероприятий на основании распоряжений Главы Администрации Шербакульского муниципального района, председателя Комитета культуры	В течение года	Камбулатова Н.В. Кочегура Т.А. Лугинин И.С.

Информационно – методическое обеспечение учреждений культуры

№	Мероприятия	Дата	Вид информирования	Ответственные
1	Обеспечение консультационной и методической поддержки подведомственным учреждениям культуры об изменениях в нормативно-правовых актах в РФ, Омской области, Шербакульском муниципальном районе	В течение года	Электронная почта, совещания, семинары	Камбулатова Н.В. Шпинаева М.С. Кочегура Т.А. Лугинин И.С.
2	Обеспечение консультационной и методической поддержки подведомственным учреждениям культуры по 44 –ФЗ, бухгалтерскому учету	В течение года	Электронная почта, совещания, семинары	Камбулатова Н.В. Кочегура Т.А.
3	Организация и проведение семинаров, круглых столов и т.д.	В течение года		Камбулатова Н.В.
4	Осуществление учебно-методической работы по вопросам, относящимся к ведению МКУ «Центр ФЭХ и МО»	В течение года	Электронная почта, совещания, семинары	Камбулатова Н.В. Шпинаева М.С. Кочегура Т.А. Лугинин И.С.
5	Наполнение сайта Комитета культуры Администрации Шербакульского муниципального района Омской области	В течение года	Электронная почта	Камбулатова Н.В.

Финансово - хозяйственная деятельность

№	Мероприятия	Дата	Ответственные
1	Составление реестра договоров: подготовка документов для заключения договоров с организациями на поставки товаров, выполнение работ, заключение договоров, регистрация и размещение договоров на сайте "zakupki»	В течение года	Камбулатова Н.В.
2	Организация текущего ремонта здания	Июль - август	Камбулатова Н.В.
3	Обслуживание подведомственных учреждений культуры согласно Договору о централизованном бухгалтерском обслуживании	В течение года	Кочегура Т.А. Шпинаева М.С.
4	Обслуживание подведомственных учреждений культуры Договору о совместной хозяйственной деятельности	В течение года	Камбулатова Н.В.
5	Материально-техническое обеспечение деятельности МКУ «Центр ФЭХ и МО»	В течение года	Камбулатова Н.В.
6	Решение вопросов технического и информационного обеспечения деятельности	В течение года	Кочегура Т.А.

	сотрудников (обновление программного обеспечения)		
7	Обслуживание подведомственных учреждений культуры согласно Договору о юридическом сопровождении подведомственных учреждений культуры	В течение года	Лугинин И.С.

Работа с кадрами

№	Мероприятия	Дата	Ответственные
1	Повышение квалификации сотрудников МКУ «Центр ФЭХ и МО»	В течение года	Камбулатова Н.В.
2	Проведение инструктажей по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической безопасности	В течение года	Камбулатова Н.В. Лугинин И.С.
3	Командировки по обмену опыта	В течение года	Камбулатова Н.В.
4	Заключение эффективных контрактов, дополнительных соглашений	В течение года	Камбулатова Н.В.
5	Анализ работы по приему и адаптации новых работников	В течение года	Камбулатова Н.В.



Директор МКУ «Центр ФЭХ и МО»

Н.В. Камбулатова